

คำนำ

แผนงานสำนักงานประกันคุณภาพภายในเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือการดำเนินงานของสำนักงานประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 ซึ่งแผนงานเล่มนี้ มีความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินตามกรอบมาตรฐานการอาชีวศึกษา 7 มาตรฐาน 43 ตัวบ่งชี้ และมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายในกรอบที่สาม ด้านอาชีวศึกษา ของสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ.

สำนักงานประกันคุณภาพภายใน ขอขอบคุณผู้บริหาร หัวหน้าแผนก หัวหน้าฝ่าย หัวหน้ามาตรฐาน และบุคลากรทุกท่านที่มีส่วนร่วมคิด ร่วมปฏิบัติและร่วมรับผิดชอบในการขับเคลื่อนกลไกในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน เพื่อให้เกิดผลในการปรับปรุง พัฒนา เปลี่ยนแปลง ทั้งการเรียนการสอน การบริหารและการปฏิบัติอื่นๆ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนงานสำนักงานประกันคุณภาพภายในเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน รวมถึงช่วยให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน หากแผนงานเล่มนี้ มีสิ่งใดที่ผิดพลาดขาดตกบกพร่องต้องขออภัยมา ณ ที่นี้ และยินดีรับข้อเสนอแนะต่างๆ ที่เป็นประโยชน์เพื่อปรับปรุงพัฒนาในโอกาสต่อไป

สำนักงานประกันคุณภาพภายใน
เมษายน 2554

สารบัญ

หน้า

คำนำ

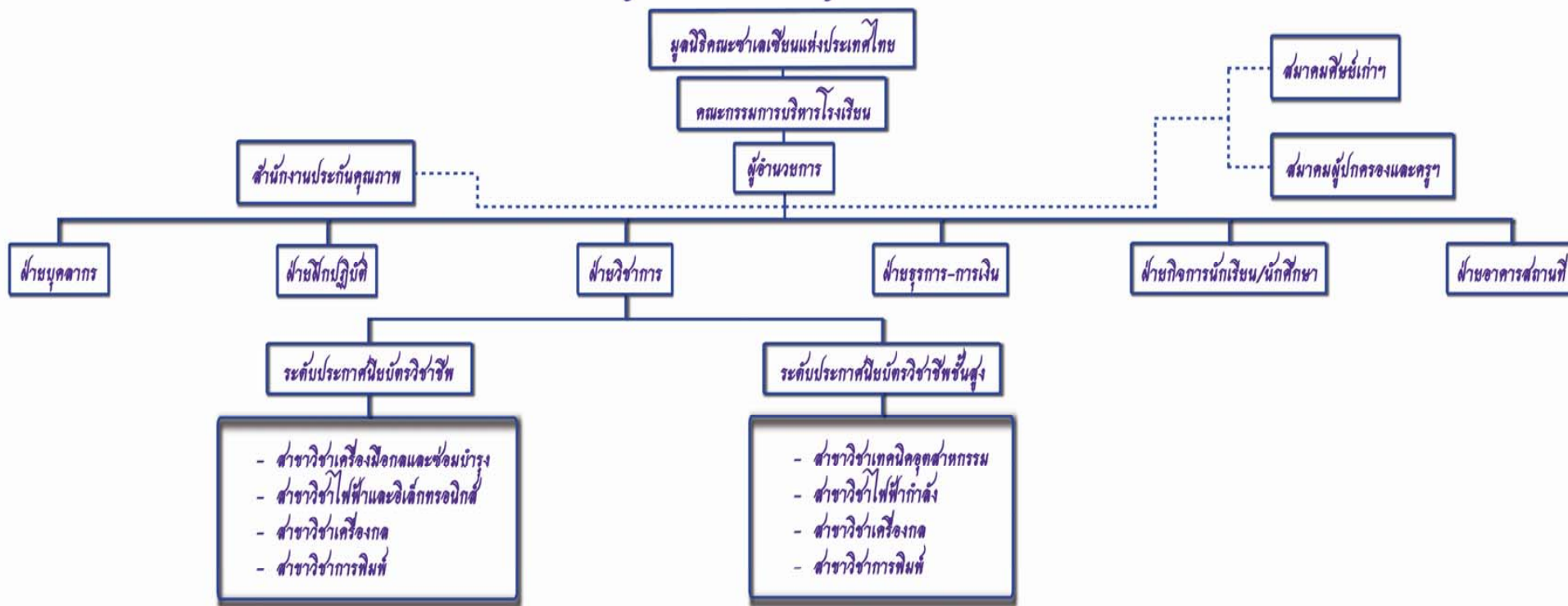
สารบัญ

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารโรงเรียน

ส่วนที่ 1	แผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน	
	- นโยบาย ปรัชญา คติพจน์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย	1
	- ยุทธศาสตร์และแผนงาน	3
ส่วนที่ 2	แผนงานสำนักงานประกันคุณภาพภายใน	
	- แผนงาน โครงการและงบประมาณของสำนักงาน ประกันคุณภาพภายใน	8
	- แผนปฏิบัติงานสำนักงานประกันคุณภาพภายในประจำปี	10
ส่วนที่ 3	รายละเอียดโครงการตามแผนงานสำนักงานประกันคุณภาพภายใน	
	- โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	14
	- โครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรใหม่ เรื่อง “ระบบและกลไก การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา”	17
	- โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของโรงเรียนประจำปี โดยใช้กรอบมาตรฐานการอาชีวศึกษา	21
	- โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเรื่อง “ก้าวสู่การประเมินคุณภาพ ภายนอกรอบสาม (พ.ศ.2554-2558) ด้านอาชีวศึกษา	26
	- โครงการศึกษาดูงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	31
	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาผู้ตรวจประเมิน คุณภาพภายใน รุ่นที่ 3”	35

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนดอนบอสโก

Organization Chart of Don Bosco



ส่วนที่ 1

แผนยุทธศาสตร์

เพื่อการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน

นโยบายโรงเรียน (Policy)

- ส่งเสริมและจัดการเรียนการสอนวิชาชีพแก่เยาวชนที่ยากจนหรือกำพร้า ให้มีวิชาชีพติดตัวเพื่อช่วยเหลือตนเองและครอบครัวได้เป็นอย่างดี
- ส่งเสริมและช่วยเหลือเยาวชนที่ด้อยโอกาสในการศึกษาวิชาชีพ ได้มีโอกาสพัฒนาวิชาชีพของตนให้สูงขึ้น เพื่อช่วยเหลือผู้อื่นและสังคมได้
- ปลูกฝังเยาวชนให้ยึดมั่นในคุณธรรม ประพฤติตนเป็นคนดี รู้จักช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์โดยไม่เรียกร้องสิ่งตอบแทน

ปรัชญา (Philosophy)

“มุ่งความรู้ คู่คุณธรรม เลิศล้ำทักษะ”

คติพจน์

“ขยัน ศรีททา ร่าเริง”

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนดอนบอสโกมุ่งผลิตเยาวชนให้เป็นคนดี มีสุข คิดเป็น ทำเป็น เป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ ก้าวทันเทคโนโลยี จัดการเรียนรู้อย่างยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และขยายการศึกษาสู่ระดับอุดมศึกษา

พันธกิจ (Mission)

- พัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องความรู้ ทักษะวิชาชีพ การใช้ภาษาสื่อสาร ทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นต่องานวิชาชีพ จัดการเรียนรู้อย่างบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ จัดการเรียนรู้อให้ นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะตามเกณฑ์ที่กำหนด ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
- เสริมสร้างให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย เสริมสร้างพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ในบรรยากาศการอบรมด้วยระบบป้องกัน (Preventive System) คือ เหตุผล ศาสนา และความรักใจดี จัดการเรียนรู้อความเป็นไทย ประชาธิปไตย และภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชนท้องถิ่น และสถานประกอบการ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
5. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาครู และนักเรียน นักศึกษา ให้มีขีดความสามารถในสาขาวิชา และให้มีความเชี่ยวชาญในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยวิธีการวิจัยและพัฒนา
6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโรงเรียน ระบบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นคุณภาพด้านครูและนักเรียนเป็นสำคัญ และขยายการศึกษาสู่ระดับอุดมศึกษา
7. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง และมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาโรงเรียนให้ได้มาตรฐาน
8. พัฒนาโรงเรียนตามข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของ สมศ. และแก้ไขจุดอ่อนของโรงเรียน

เป้าหมาย (Goals)

1. นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. โรงเรียนมีหลักสูตรฐานสมรรถนะและแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการที่มีคุณภาพ
3. นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ บุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. โรงเรียนมีการบริการวิชาชีพตามสาขาวิชาแก่ชุมชน สังคม องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน
5. ครู และนักเรียน นักศึกษา มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการเพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอน หรือการแข่งขันระดับชาติ
6. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์ บุคลากรภายในโรงเรียนและบุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บุคลากรมีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีการจัดระบบสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการความรู้ของโรงเรียน
7. โรงเรียนมีระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ (Strategic)

เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีการศึกษา 2552-2554 โรงเรียนมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาโรงเรียนในด้านต่างๆ โดยมีการปรับแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ประกอบด้วยแผนงาน จำนวน 8 แผนงาน ดังนี้

- แผนงานที่ 1 พัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป ด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 2 พัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ ด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 3 พัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีทักษะ ในการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสมด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 4 พัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสมด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 5 พัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมนุษยสัมพันธ์ที่ดีด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 6 พัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 7 พัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้และทักษะในการหางานทำ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพอิสระด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 8 พัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึงพอใจด้วยวงจรคุณภาพ PDCA

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ประกอบด้วยแผนงาน จำนวน 7 แผนงาน ดังนี้

- แผนงานที่ 1 พัฒนาความร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 2 พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนา ตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 3 พัฒนาการจัดระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชาด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 4 พัฒนาการจัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมกับสาขาวิชาทั้งในโรงเรียน สถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 5 พัฒนาการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 6 พัฒนาบุคลากรทุกคนของโรงเรียนในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพด้วยวงจรคุณภาพ PDCA

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาผู้เรียน

ประกอบด้วยแผนงาน จำนวน 3 แผนงาน ดังนี้

- แผนงานที่ 1 พัฒนาระบบการดูแลให้คำปรึกษานักเรียน นักศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพด้วยวงจร คุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 2 พัฒนากิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ด้วยวงจรคุณภาพ PDCA
- แผนงานที่ 3 พัฒนากิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมด้วยวงจรคุณภาพ PDCA

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการให้บริการด้านวิชาชีพแก่ชุมชนและสังคม

ประกอบด้วยแผนงาน จำนวน 2 แผนงาน ดังนี้

แผนงานที่ 1 บริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร ทั้ง
ภาครัฐและเอกชนเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่องด้วยวงจรคุณภาพ
PDCA

แผนงานที่ 2 จัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารวิชาชีพอย่างเป็นระบบและสอดคล้อง
กับแผนการบริการวิชาชีพที่กำหนดด้วยวงจรคุณภาพ PDCA

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม

ประกอบด้วยแผนงาน จำนวน 3 แผนงาน ดังนี้

แผนงานที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนา การเรียนการสอน ชุมชน
สังคม และประเทศชาติด้วยวงจรคุณภาพ PDCA

แผนงานที่ 2 พัฒนาการจัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่
นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ที่นำไปใช้ในการ
พัฒนาการเรียนการสอนชุมชน สังคม และประเทศชาติด้วยวงจร
คุณภาพ PDCA

แผนงานที่ 3 พัฒนาการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรม
สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการ
สอน ชุมชน สังคมและประเทศชาติด้วยวงจรคุณภาพ PDCA

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างสมรรถนะด้านภาวะผู้นำและการจัดการ

ประกอบด้วยแผนงาน จำนวน 3 แผนงาน ดังนี้

แผนงานที่ 1 การใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้ บริหารในการผสมผสานความ
ร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน และหน่วยงานหรือบุคคล ภายนอกให้เข้า
มามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาด้วยวงจรคุณภาพ PDCA

แผนงานที่ 2 จัดระบบการดูแลบุคลากรของโรงเรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม ตาม
จรรยาบรรณวิชาชีพด้วยวงจรคุณภาพ PDCA

แผนงานที่ 3 จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาโรงเรียนอย่าง
เหมาะสมด้วยวงจรคุณภาพ PDCA

ยุทธศาสตร์ที่ 7

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน
สถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการ
พัฒนาการบริหารให้ได้มาตรฐาน**

ประกอบด้วยแผนงาน จำนวน 2 แผนงาน ดังนี้

แผนงานที่ 1 พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนอย่าง
ต่อเนื่องด้วยวงจรคุณภาพPDCA

แผนงานที่ 2 การนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาบริหารให้ได้มาตรฐานด้วยวงจร
คุณภาพPDCA

ส่วนที่ 2

แผนงาน

สำนักงานประกันคุณภาพภายใน

แผนงาน โครงการและงบประมาณ สำนักงานประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2554

ยุทธศาสตร์ที่ 7 **ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน
สถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการ
พัฒนาการบริหารให้ได้มาตรฐาน**

แผนงานที่ 1 พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องด้วย
วงจรรคุณภาพPDCA

แผนงานที่ 2 การนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาบริหารให้ได้มาตรฐานด้วยวงจรรคุณภาพPDCA

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
1.	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	10,000	เมษายน 2554	
2.	โครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรใหม่ เรื่อง “ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา”	3,000	เมษายน 2554	
3.	โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของ โรงเรียนประจำปีโดยใช้กรอบมาตรฐาน การ อาชีวศึกษา	72,000	ตลอด ปีการศึกษา	
4.	โครงการอบรมให้ความรู้บุคลากรเรื่อง “ก้าวสู่ การประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (พ.ศ. 2554-2558)” ด้านอาชีวศึกษา”	8,800	พฤษภาคม 2554	
5.	โครงการศึกษาดูงานด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา	25,000	สิงหาคม 2554	
6.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนา ผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายใน” รุ่นที่ 3	15,200	มกราคม 2555	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		134,000		

แผนปฏิบัติการ
สำนักงานประกันคุณภาพภายใน
ประจำปีการศึกษา 2554

แผนงาน/กิจกรรม	พ.ศ.2554								พ.ศ.2555				ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน												(2554)	อ.พัชรี ชาติกานนท์
2. จัดโครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรใหม่เรื่อง “ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา”												(2554)	อ.สุวิยนต์ พานุพันธ์
3. จัดโครงการอบรมให้ความรู้บุคลากรเรื่อง “ก้าวสู่การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสามด้านอาชีวศึกษา”	↔												อ.สุวิยนต์ พานุพันธ์
4. โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของโรงเรียนประจำปีโดยใช้กรอบมาตรฐาน การอาชีวศึกษา													
4.1 จัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2553 และจัดส่งให้ต้นสังกัด สช.	↔											(2554)	คณะกรรมการ จัดทำรายงาน ประเมินตนเอง
4.2 จัดทำ Annual Report 2010 ปีการศึกษา 2553	↔	↔										(2554)	คณะกรรมการ จัดทำรายงาน ประจำปี

ส่วนที่ 3
รายละเอียดโครงการ
ตามแผนงาน
สำนักงานประกันคุณภาพภายใน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง จำนวนที่ยังขาดอยู่

เชิงคุณภาพ

สำนักงานประกันคุณภาพภายใน มีวัสดุอุปกรณ์พร้อมสำหรับการจัดทำ เอกสารต่างๆ

วิธีการดำเนินงานและระยะเวลาในการจัดกิจกรรม

กิจกรรม/งาน	2554								2555				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1. จัดทำรายการวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานที่ต้อง การจัดซื้อ													(2554) ↔
2. ทำเอกสารขออนุมัติ และดำเนินการจัดซื้อ													(2554) ↔
3. จัดทำทะเบียนและ บันทึกการใช้วัสดุอุปกรณ์ สำนักงาน	↔												
5. สรุปจำนวนวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้และคงเหลือ													↔

งบประมาณ

งบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น จำนวน 10,000 บาท ซึ่งแบ่งออกเป็นค่าใช้จ่าย
ต่างๆ ดังนี้

1. ค่าจัดซื้อเครื่องเย็บเอกสาร เป็นเงิน 2,500 บาท
2. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เป็นเงิน 7,500 บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ จำนวนวัสดุอุปกรณ์สำนักงานมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน

เชิงคุณภาพ สำนักงานประกันคุณภาพภายในสามารถให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่
บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานประกันคุณภาพ

การประเมินผลโครงการ

บันทึกการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงานประกันคุณภาพภายในมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้งาน
2. สำนักงานประกันคุณภาพภายในสามารถดำเนินงานและให้บริการแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชรี ชาติกานนท์)

เลขานุการสำนักงานประกันคุณภาพภายใน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายคนองเดช แก้วเนรมิตร)

รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงพรจิต พุทธิวิทยกิจ)

ผู้อำนวยการ

ชื่อโครงการ โครงการอบรมให้ความรู้บุคลากรใหม่เรื่อง “ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา”

แผนงาน พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ด้วยวงจรคุณภาพ PDCA และการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาบริหารให้ได้มาตรฐานด้วยวงจรคุณภาพ PDCA

สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 13 การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพภายใน

สนองแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาโรงเรียน ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาการบริหารให้ได้มาตรฐาน

ผู้รับผิดชอบ นายสุริยนต์ พานุพันธ์ หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพภายใน

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2554



หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มีองค์ประกอบในการปฏิรูปการศึกษา คือ ระบบการบริหารและการจัดการที่เน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งในหมวดที่ 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตราที่ 47 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก และมาตราที่ 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและรองรับการประกันคุณภาพจากภายนอกต่อไป

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จึงเป็นระบบที่จะทำให้สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีการทำงานอย่างมีทิศทาง โดยการกำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษาเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานอย่างมีเป้าหมายและแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน การดำเนินงานตามแผนเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายนั้น ต้องมีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินคุณภาพภายในหรือการประเมินตนเอง เพื่อให้มีการตรวจสอบในสิ่งที่สถานศึกษาได้วางแผนได้ในแต่ละปี มีจุดมุ่งหมายที่สำคัญคือ สถานศึกษาจะได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้เป็นไปตามเป้าหมายอยู่ตลอดเวลา โดยใช้กระบวนการดำเนินงาน P-D-C-A (Plan-DO-Check-Act)

โรงเรียนดอนบอสโก เห็นความสำคัญของระบบการประกันคุณภาพภายในและประกันคุณภาพภายนอกอย่างยิ่งยวด จึงมอบหมายให้สำนักงานประกันคุณภาพภายใน เตรียมความพร้อมด้านความตระหนักที่มีต่อการประกันคุณภาพการศึกษาของบุคลากร เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการประกันคุณภาพ อันจะนำไปสู่การดำเนินงานประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จึงจัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความตระหนัก และความสำคัญของการประกันคุณภาพภายในแก่บุคลากรใหม่ของโรงเรียน
2. เพื่อให้บุคลากรใหม่เข้าใจระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในตามกรอบของมาตรฐานการอาชีวศึกษา 7 มาตรฐาน 43 ตัวบ่งชี้
3. เพื่อให้บุคลากรใหม่ร่วมมือดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ** บุคลากรใหม่ของโรงเรียนทุกสาขาวิชา จำนวน 50 คน
- เชิงคุณภาพ**
1. บุคลากรใหม่มีเจตคติที่ดีต่อการประกันคุณภาพภายใน
 2. บุคลากรให้ความร่วมมือปฏิบัติงานตามระบบงานปกติของโรงเรียนให้สอดคล้องสัมพันธ์กับการประกันคุณภาพภายใน

วิธีการดำเนินงานและระยะเวลาในการจัดกิจกรรม

กิจกรรม/งาน	2554							2555				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ขออนุมัติดำเนินงาน โครงการต่อผู้อำนวยการ											(2554) ↔	

กิจกรรม/งาน	2554								2555			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
2. จัดทำกำหนดการอบรม และแจ้งให้ทุกสาขาวิชา											(2554) ↔	
3. ติดต่อประสานงาน วิทยากรผู้อบรม											(2554) ↔	
4. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เอกสารการอบรม อาหารว่าง สถานที่												(2554) ↔
5. ดำเนินการอบรมตาม กำหนดการ												(2554) ↔
6. สรุปประเมินผล โครงการ	↔											
7. รายงานผลการ ดำเนินงานโครงการต่อ ผู้อำนวยการ	↔											

สถานที่

ห้องประชุมครู (หลังโบสถ์) โรงเรียนดอนบอสโก

งบประมาณ

งบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น จำนวน 7,000 บาท ซึ่งแบ่งออกเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

- | | | |
|---|----------|-----------|
| 1. ค่าวิทยากร | เป็นเงิน | 3,000 บาท |
| 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (15 บาท x 50 คน x 2 เบรค) | เป็นเงิน | 1,500 บาท |
| 3. ค่าจัดทำไวนิล | เป็นเงิน | 500 บาท |
| 4. ค่าเอกสารประกอบการอบรม | เป็นเงิน | 2,000 บาท |

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ผลการประเมินความเข้าใจของบุคลากร อยู่ในระดับดี คือ คะแนนเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

เชิงคุณภาพ : บุคลากรใหม่ทุกสาขาวิชาในโรงเรียนร่วมมือพัฒนางานตามกรอบมาตรฐานการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

การประเมินผลโครงการ

แบบประเมินผลการอบรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีระบบและกลไกการทำงานประกันคุณภาพภายในที่สอดคล้องและสัมพันธ์กับระบบงานปกติของโรงเรียน
2. บุคลากรใหม่ของโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและความร่วมมือในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุริยนต์ พานูพันธ์)

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพภายใน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายคนองเดช แก้วเนรมิตร)

รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงพรจิต พูลวิทย์กิจ)

ผู้อำนวยการ

กิจกรรม/งาน	2554								2555			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
2. จัดทำรายงานประเมินตนเองปีการศึกษา 2553	←→											
3. จัดทำ Annual Report ปีการศึกษา 2553	←→											
4. ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน	←→											
5. การตรวจประเมินคุณภาพภายใน (ตรวจปีการศึกษา 2553)	←→											
6. รายงานผลการตรวจประเมินต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียน		←→										
7. จัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2554											←→	
8. จัดทำ Annual Report ปีการศึกษา 2554											←→	
9. นำผลการประเมินมาจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงคุณภาพปีต่อไป												←→
10. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในบนเว็บไซต์สำนักงานประกันคุณภาพภายใน	←→											

สถานที่

โรงเรียนดอนบอสโก

งบประมาณ

งบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น จำนวน 72,000 บาท ซึ่งแบ่งออกเป็น
งบประมาณตามโครงการ/งาน/กิจกรรมต่างๆ ดังนี้

2. จัดทำแผนงานการประกันคุณภาพภายใน	เป็นเงิน	1,000 บาท
2. ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน	เป็นเงิน	6,000 บาท
3. การตรวจประเมินคุณภาพภายใน	เป็นเงิน	3,000 บาท
4. จัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR)	เป็นเงิน	2,000 บาท
5. จัดพิมพ์เอกสารรายงานประจำปี Annual Report เผยแพร่สู่สาธารณะ เล่มละ 750 บาท x 80 เล่ม	เป็นเงิน	60,000 บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับดี คือ คะแนนเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

เชิงคุณภาพ : บุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียนร่วมมือพัฒนาระบบการบริหารของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

การประเมินผลโครงการ

การตรวจประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีระบบและกลไกการทำงานประกันคุณภาพภายในที่สอดคล้องและสัมพันธ์กับระบบงานปกติของโรงเรียน
2. บุคลากรของโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและความร่วมมือในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน
3. โรงเรียนสามารถนำผลการประเมินคุณภาพภายใน มาใช้เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามกรอบมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุริยนต์ พานุกพันธ์)

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพภายใน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายคนองเดช แก้วเนรมิตร)

รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงพรจิต พูลวิทย์กิจ)

ผู้อำนวยการ

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานประกันคุณภาพภายใน จึงได้จัดโครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเรื่อง “ก้าวสู่การประเมินคุณภาพภายในนอกรอบสาม (พ.ศ.2554-2558) ด้านอาชีวศึกษา” ขึ้น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมของบุคลากรสู่การประกันคุณภาพภายในนอกรอบสาม อีกทั้งส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมคิด ร่วมปฏิบัติและร่วมรับผิดชอบของบุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียน ในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายในนอกรอบสาม

วัตถุประสงค์

3. เพื่อให้อธิบายแนวคิดและหลักการในการประเมินคุณภาพภายในนอกรอบสาม (พ.ศ.2554-2558) ด้านอาชีวศึกษาแก่บุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียน
4. เพื่ออธิบายความสอดคล้องของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายในนอกรอบสาม (พ.ศ.2554-2558)
5. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีส่วนร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ และร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จัดอบรมการประเมินคุณภาพภายในนอกรอบสามให้กับบุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียน จำนวน 210 คน

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดและหลักการในการประเมินคุณภาพภายในนอกรอบสาม (พ.ศ.2554-2558) ด้านอาชีวศึกษา
2. บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ความสอดคล้องของมาตรฐานและตัวบ่งชี้

ของการประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายในนอกรอบสาม (พ.ศ.2554-2558)

วิธีการดำเนินงานและระยะเวลาในการจัดกิจกรรม

กิจกรรม/งาน	2555								2554			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการต่อผู้อำนวยการ											(2554)	
2. จัดทำกำหนดการอบรมและแจ้งให้ทุกสาขาวิชา											(2554)	

กิจกรรม/งาน	2554								2555			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
3. ติดต่อประสานงานวิทยากรผู้อบรม											(2554)	
4. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เอกสารการอบรม อาหารว่าง สถานที่												(2554)
5. ดำเนินการอบรมตามกำหนดการ	↔											
6. สรุปประเมินผลโครงการ		↔										
7. รายงานผลการดำเนินงานโครงการต่อผู้อำนวยการ		↔										

รูปแบบการอบรม

1. กิจกรรมการบรรยาย แบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ คือ

1.1 การบรรยายรวมกลุ่มใหญ่ ประกอบด้วยหัวข้อการบรรยาย ดังนี้

- นโยบายการประกันคุณภาพภายในกับการประเมินคุณภาพภายนอก
- ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของโรงเรียนดอนบอสโก
- แนวคิดและหลักการในการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม
- ความสอดคล้องสัมพันธ์ของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ภายใน (สอศ.) กับภายนอก (สมศ.) รอบสาม

1.2 การบรรยายกลุ่มย่อย ได้แก่ การทบทวนความรู้ ความเข้าใจมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพภายใน (7 มาตรฐาน 43 ตัวบ่งชี้)

2. กิจกรรม Walk Rally “ตามล่าหาขุมทรัพย์(ทางปัญญา)” (เป็นเนื้อหาเกี่ยวกับตัวบ่งชี้ในการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (พ.ศ.2554-2558) ด้านอาชีวศึกษา

วัน เวลาและสถานที่จัดอบรม

วันที่ 16 พฤษภาคม 2554 เวลา 13.00-16.00 น.

ณ ห้องประชุมครู (หลังโบสถ์) โรงเรียนดอนบอสโก

งบประมาณ

งบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น จำนวน 8,800 บาท ซึ่งแบ่งออกเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

3. ค่าของขวัญวิทยากร (ดร.วิไล ชินะผา) เป็นเงิน 500 บาท
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (15 บาท x 210 คน x 2 เบรค) เป็นเงิน 6,300 บาท
3. ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรม Walk Rally เป็นเงิน 500 บาท
4. ของรางวัลกิจกรรม Walk Rally (3 รางวัล) มูลค่าเป็นเงิน 1,500 บาท
5. ค่าเอกสารประกอบการประชุม (ใช้กระดาษและถ่ายเอกสารที่โรงเรียน)

การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. บุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียนที่เข้ารับการอบรม มีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. บุคลากรของโรงเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม (พ.ศ.2554-2558)

วิธีการประเมิน

ให้การสำรวจความคิดเห็นและการทดสอบ

เครื่องมือที่ใช้

1. แบบสอบถามความคิดเห็น
2. แบบทดสอบ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียน มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดและหลักการในการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม (พ.ศ.2554-2558) ด้านอาชีวศึกษา
2. บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในความสอดคล้องของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม
3. บุคลากรมีศักยภาพในการมีส่วนร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ และร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสุริยนต์ พานุกพันธ์)
หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพภายใน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายคนองเดช แก้วเนรมิตร)
รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(บาทหลวงพรจิต พูลวิทย์กิจ)
ผู้อำนวยการ

ชื่อโครงการ	โครงการศึกษาดูงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา		
แผนงาน	แผนงานพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ด้วยวงจรคุณภาพ PDCA		
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 7	มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน	
	ตัวบ่งชี้ที่ 42	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	
สอดคล้องกับมาตรฐาน สมศ.	กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน		
	ตัวบ่งชี้ที่ 12	ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ	
สนองแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาโรงเรียน	ยุทธศาสตร์ที่ 7	ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีการ นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาการบริหารให้ได้ มาตรฐาน	
ผู้รับผิดชอบ	นายสุรียนต์ พานุกพันธ์	หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพภายใน	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	สิงหาคม 2554		



หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545
หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ว่าด้วย

มาตรา 47 ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน
การศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก ระบบ
หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 48 ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษาและให้ถือว่า การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา
ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับ
การประกันคุณภาพภายนอก

จากการตรวจประเมินคุณภาพภายนอก คณะผู้ประเมินภายนอกด้านการอาชีวศึกษาของ
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้รายงานการประเมินคุณภาพ
ภายนอกเพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษาด้านการอาชีวศึกษาเกี่ยวกับข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาว่า ควรจัด

กิจกรรม/งาน	2554								2555			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
3. ติดต่อสถานศึกษาที่เลือกไปศึกษาดูงาน	←→											
4. จัดเตรียมการเดินทางของที่ระลึก			←→									
5. ศึกษาดูงานตามตารางที่กำหนด				←→								
6. สรุปประเมินผลโครงการ					←→							
7. รายงานผลการดำเนินงานโครงการต่อผู้อำนวยการ					←→							

วัน เวลาและสถานที่

วันที่ 5-7 สิงหาคม 2554

ณ โรงเรียนลำปางเทคโนโลยี (แลมป์-เทค) อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

งบประมาณ

งบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น จำนวน 25,000 บาท ซึ่งแบ่งออกเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ค่าเดินทาง รถตู้จำนวน 2 คันๆ ละ 1,800 บาทต่อวัน | เป็นเงิน 10,800 บาท |
| 2. ค่าที่พัก (รวมอาหารเช้า) จำนวน 12 ห้อง ๆ ละ 800 บาท (1 คืน) | เป็นเงิน 9,600 บาท |
| 3. ค่าอาหาร จำนวน 3 มื้อ ๆ ละ 1,200 บาท | เป็นเงิน 3,600 บาท |
| 4. ค่าของที่ระลึก | เป็นเงิน 1,000 บาท |

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน อยู่ในระดับดี คือ คะแนนเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

เชิงคุณภาพ : มีการปรับปรุงพัฒนาระบบและวิธีการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน

การประเมินผลโครงการ

แบบประเมินผลการเข้าร่วมศึกษาดูงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรที่เข้าร่วมศึกษาดูงานเกิดมุมมองใหม่ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนางาน
2. ระบบการบริหารงานและการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนมีการปรับปรุงพัฒนาในทางที่ดีขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุริยนต์ พานูพันธ์)

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพภายใน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายคนองเดช แก้วเนรมิตร)

รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงพรจิต พูลวิทย์กิจ)

ผู้อำนวยการ

กิจกรรม/งาน	2554								2555			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
2. จัดทำกำหนดการอบรม และแจ้งให้ทุกสาขาวิชา							↔					
3. ติดต่อประสานงาน วิทยากรผู้อบรม							↔					
4. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เอกสารการอบรม อาหารว่าง สถานที่								↔				
5. ดำเนินการอบรมตาม กำหนดการ									↔			
6. สรุปประเมินผล โครงการ									↔			
7. รายงานผลการ ดำเนินงานโครงการต่อ ผู้อำนวยการ										↔		

วัน เวลาและสถานที่

วันที่ 12-14 มกราคม 2555

ณ ห้องประชุมครู (หลังโบลท์) โรงเรียนดอนบอสโก

งบประมาณ

งบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น จำนวน 15,200 บาท ซึ่งแบ่งออกเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

- | | | |
|---|----------|------------|
| 2. ค่าวิทยากร (3 วัน) | เป็นเงิน | 10,000 บาท |
| 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (15 บาท x 30 คน x 6 เบรค) | เป็นเงิน | 2,700 บาท |
| 3. ค่าจัดทำไวนิล | เป็นเงิน | 500 บาท |
| 4. ค่าเอกสารประกอบการอบรม | เป็นเงิน | 2,000 บาท |

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ผลการประเมินความเข้าใจของบุคลากร อยู่ในระดับดี คือ คะแนนเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

เชิงคุณภาพ : บุคลากรมีทักษะและคุณสมบัติในการเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายในของโรงเรียน

การประเมินผลโครงการ

แบบประเมินผลการอบรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรที่ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายในของโรงเรียน
2. บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการตรวจประเมินคุณภาพภายใน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรียนต์ พานูพันธ์)

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพภายใน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายคนองเดช แก้วเนรมิตร)

รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(บาทหลวงพรจิต พูลวิทย์กิจ)

ผู้อำนวยการ